

OŠ JOŽETA MOŠKRIČA

Jarška c. 34
1122 Ljubljana



ZAPISNIK 11. REDNE SEJE SVETA ŠOLE v mandatnem obdobju 2020-2024

Seja je potekala v ponedeljek, 27. 2. 2023, ob 18.45 v zbornici šole.

Prisotni: M. L. Opaka, E. Hernaus Berlec, V. Živković, U. Macura, V. Benčan, D. Košir in povabljeni L. Blagajne ter T. Pipan

Odsotni: S. Svete, M. Kajzer, R. Richter, D. Lisec (opravičeno odsotni), D. Senčur (neopravičeno odsotna)

Ad1)

Predsednica je pozdravila vse prisotne, predstavila novo članico Urško Macura, ki je bila izvoljena na nadomestnih volitvah, in predlagala spremembo dnevnega reda. Zamenjali naj bi se točki 6. in 7. in prisotni so se s tem strinjali.

Gospod Blaganje je imel pripombo na točko 4. zapisnika prejšnje seje v zvezi zelene straže. Predlagal je kakšno čistilno akcijo na nivoju šole, gospa Macura pa je povedala, da v prizidku na temo zelene straže nimajo težav.

Predsednica je poročala, da so se realizirale pobude iz 10. redne seje (posodobila se je spletna stran šole, na MOL se je poslal dopis glede prisotnosti gospe Kajzer na sejah, na katerega smo prejeli odgovor).

Soglasno je bil sprejet

Sklep 1/11: člani sveta zavoda so soglasno potrdili zapisnik 10. redne seje sveta zavoda.

Ad2)

Gospod Blaganje in računovodkinja T. Pipan sta na kratko predstavila letno poročilo o poslovnem in finančnem poslovanju za leto 2022. Ker je šola do 31. 8. 2022 vodila ravnateljica Kralj, od 1. 9. pa je to funkcijo prevzel gospod Blaganje, bo potrebno narediti nekatere popravke, preden dokumente pošljemo na MOL in elektronsko na Ajpes. Stekla je razprava, na kakšen način porabiti presežek prihodkov v višini 19.066 EUR. Gospa Hernaus Berlec je pripomnila, da je potrebno presežek porabiti namensko. Gospod Benčan je predlagal zvočno izolacijo telovadnice in montažo klime v 4. nadstropju šole - v učilnicah za glasbeno in likovno vzgojo; v. d. ravnatelja pa bi dal poizvedbo za sanacijo kanalizacije v prizidku, ki je stara že nekaj desetletij in ob spremembi vremena zelo smrdi. Gospa Hernaus Berlec je povedala, da se lahko v zvezi s sanacijo kanalizacije prijavimo na razpis na MOL-u (potrebno spremljati) ter zaprosilo na MVI za nepovratna sredstva.

Po kratki razpravi je bil soglasno sprejet

Sklep 2/11: člani sveta zavoda se strinjajo soglasno potrjujejo, da se presežek prihodkov porabi za investicije ali nakup opredmetenih osnovnih sredstev.

Ad3)

Računovodkinja in v. d. ravnatelja sta na kratko predstavila finančni in kadrovski načrt ter program dela za leto 2023. Tudi v teh dokumentih bo potrebno narediti nekaj »kozmetičnih« popravkov, preden jih pošljemo naprej. Gospod Živković je pohvalil pridobitev donacij za šolski sklad.

Sprejet je bil

Sklep 3/11: člani sveta zavoda soglasno potrjujejo finančni načrt, kadrovski načrt in program dela za leto 2023.

Ad4)

Gospod Blaganje je začel s predstavitvijo razvojnega načrta, nakar je bilo ugotovljeno, da je 5-letni razvojni načrt potekel dne 31. 12. 2021. Obstoječi načrt se sicer izvaja, so pa člani sveta pozvali vodstvo, da pripravi

novega za obdobje naslednjih petih let. Prejšnja ravnateljica verjetno zaradi težkih korona razmer ni pripravila novega.

Ad5)

Kot je bilo dogovorjeno in sklenjeno na prejšnji seji, bomo pričeli s postopkom imenovanja ravnatelja s polnimi pooblastili za obdobje 5 let. Postopek bo trajal približno štiri mesece.

Ga. Lešnjak Opaka je predlagala, da bi novoimenovani ravnatelj nastopil mandat kmalu po koncu postopka imenovanja (torej v prvi polovici julija), saj bi to olajšalo morebitno predajo in morda prispevalo k temu, da se šola ne bi združevala s sosednjo, kakor predvideva ena od idej MOL-a. Na pobudo v. d. ravnatelja je svet šole odločil drugače.

Člani sveta zavoda soglasno sprejmejo

Sklep 4/11: na OŠ Jožeta Moškriča se bo takoj začel postopek imenovanja ravnatelja s polnimi pooblastili in s potrjeno naslednjo časovnico:

DOGODEK	KDAJ	KDO
Objava v Ur. Listu, na spletni strani šole, časopisa DELO in DNEVNIK, ZRSZ Ljubljana	6. 3. 2023	Predsednica sveta šole in tajnica
Rok prijave kandidatov 15 dni	Najkasneje do 21. 3. 2023 + 3 dni = 24. 3. 2023	
Za potek postopka je bila izvoljena volilna komisija v sestavi Macura, Hernaus Berlec, Richter in Košir	27. 2. 2023	
Pregled vlog, poziv k dopolnitvam (prednostna pisma)	27. 3. do 31. 3. 2023	Komisija
Dopolnitve k nepopolnim vlogam	do 11. 4. 2023 + 3 dni = 14. 4. 2023	Komisija
Sestanek komisije, da pregleda dopolnitve. Svetu šole predlaga morebitne izločitve kandidatov z nepopolnimi vlogami.	17. 4. do 21. 4. 2023	Komisija
Popolne prijave se pošljejo članom sveta zavoda prek e-maila	24. 4. do 25. 4. 2023	tajnica
Pridobitev mnenj učiteljskega zbora, sveta staršev in Četrtna skupnosti MOL	od 3. 5. 2023 dalje 20-dnevni rok, najkasneje do 23. 5. 2023	tajnica
Predstavitve kandidatov v 2. avli šole (prisotni člani sveta šole, sveta staršev in učiteljskega zbora)	17. 5. 2023	
Redna seja sveta šole: tajno glasovanje ravnatelja	29. 5. 2023	Člani sveta šole
Na MVI pošljemo zaprosilo za mnenje	do 1. 6. 2023	Tajnica. (MVI mora mnenje poslati najkasneje do 1. 7. 2023).
Izredna seja sveta zavoda – potrditev novega ravnatelja	do 5. 7. 2023	Člani sveta šole
Vse kandidate obvestimo o izbiri	6. 7. 2023	tajnica
Pričetek mandata novega ravnatelja	1. 9. 2023	

Ad6)

Predsednica je na kratko poročala o Poročilu skupne notranjerevizijske službe za MOL in njene proračunske uporabnike.

Članom sveta zavoda bomo še enkrat poslali soglasja k objavi osebnih podatkov (ime in priimek) za objavo na šolski spletni strani.

Gospod Blaganje je povedal, da smo imeli na šoli inšpekcijo in dobili pohvalo za zgledno urejeno dokumentacijo.

Pred točko 7. je gospod Blaganje zapustil sejo.

Ad7)

Člani sveta zavoda so pričeli z ocenjevanjem bivše ravnateljice za obdobje od 1. 1. 2022 do 31. 8. 2022 ter v. d. ravnatelja za obdobje od 1. 9. 2022 do 31. 12. 2022.

Pri ge. Kralj je bila pripomba na pretečen razvojni načrt, ki se ni posodobil.

Pri g. Blaganjetu pa pretečen razvojni načrt, ki se ni posodobil, ter neizvedba načrtovanih pedagoških konferenc.

Na obrazcu za ugotavljanje delovne uspešnosti ravnateljev je gospa Kralj prejela:

1. Realizacija obsega programa – do 25 %	25 %
2. Kakovost izvedbe programa – do 35 %	35 %
3. Razvojna naravnost zavoda – do 35 %	25 %
4. Zagotavljanje materialnih pogojev – do 5 %	5 %

VSOTA VSEH DOSEŽENIH Odstotkov 90 %

Na obrazcu za ugotavljanje delovne uspešnosti ravnateljev je gospod Blaganje prejel:

1. Realizacija obsega programa – do 25 %	20 %
2. Kakovost izvedbe programa – do 35 %	35 %
3. Razvojna naravnost zavoda – do 35 %	30 %
4. Zagotavljanje materialnih pogojev – do 5 %	5 %

VSOTA VSEH DOSEŽENIH Odstotkov 90 %

Člani sveta zavoda so soglasno sklenili, da se za izplačilo redne delovne uspešnosti (najmanj 2 % in največ 5 %) gospe Kralj in gospodu Blaganjetu nameni **5 % redne delovne uspešnosti**.

Soglasno sta bila sprejeta

Sklep 5/11: člani sveta zavoda so gospe Kralj dodelili 5 % redno delovno uspešnost in 90 % delovno uspešnost ravnatelja.

Sklep 6/11: člani sveta zavoda so gospodu Blaganjetu dodelili 5 % redno delovno uspešnost in 90 % delovno uspešnost ravnatelja.

Seja je bila končana ob 21.40.

Zapisnikar:
Rjabina Hočevar

Predsednica sveta šole:
Martina Lešnjak Opaka